**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA**

**do** **pierwszej klasy** **Szkoły Podstawowej nr 5** **na rok szkolny 2020/2021**

**(dzieci spoza obwodu szkoły)**

**DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Imiona: | | | | | | Nazwisko: | | | | | |
| PESEL \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Data urodzenia \* | | | dzień | | | miesiąc | | | rok | | |
| Miejsce urodzenia \* | | | | | | | | | | | |
| W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości: | | | | | | | | | | | |

**DANE ADRESOWE DZIECKA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Adres zamieszkania | | | | | |
| Województwo |  | Ulica | |  | |
| Powiat |  | Nr budynku |  | Nr lokalu |  |
| Gmina |  | Kod pocztowy | |  | |
| Miejscowość |  | Poczta | |  | |

**DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Matka/opiekunka prawna | Ojciec/opiekun prawny |
| Stopień pokrewieństwa |  |  |
| Imię i nazwisko |  |  |
| Telefon |  |  |
| Adres e-mail |  |  |
| Adres zamieszkania | | |
| Powiat |  |  |
| Gmina |  |  |
| Miejscowość |  |  |
| Ulica |  |  |
| Nr budynku |  |  |
| Nr lokalu |  |  |
| Kod pocztowy |  |  |
| Poczta |  |  |

**KRYTERIA PRZYJĘCIA**

W przypadku zaznaczenia ODMAWIAM ODPOWIEDZI, kryterium, którego ta odpowiedź dotyczy, nie będzie brane pod uwagę przy kwalifikowaniu dziecka do szkoły podstawowej. Do wniosku należy dołączyć oświadczenie w przypadku zaznaczenia TAK dla kryteriów z pozycji 3-4.

**Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| lp. | kryterium | wartość punktowa | |
|  | Kandydat uczęszcza do przedszkola w zespole szkolno – przedszkolnym, w skład którego wchodzi również dana szkoła podstawowa |  | Tak / Nie / Odmowa podania danych |
|  | Rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w tej samej szkole lub uczęszcza do przedszkola (oddziału przedszkolnego) zlokalizowanego w szkole. |  | Tak / Nie / Odmowa podania danych |
|  | W obwodzie danej szkoły podstawowej zamieszkują dziadkowie kandydata wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki |  | Tak / Nie / Odmowa podania danych |
|  | Miejsce pracy jednego z rodziców kandydata znajduje się w obwodzie danej szkoły podstawowej |  | Tak / Nie / Odmowa podania danych |
|  | **Ogółem** |  |  |

Składanie wniosków do Szkoły Podstawowej nr 5 w Łukowie odbywa się w okresie **od 16.03.2020 r. do 09.04.2020 r.** Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w sekretariacie szkoły, od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU**

Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym Wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, rozdział 6) obejmującymi zasady rekrutacji do szkoły podstawowej oraz przepisami wykonawczymi. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy Wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

**Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do jednostki będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług jednostki w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego (do 11.05.2020 r.). Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w jednostce.**

……………………….................. …………………………..…………..

podpis matki/opiekunki prawnej podpis ojca/opiekuna prawnego

## *Biorąc pod opiekę dziecko, szkoła powinna wiedzieć o istotnych informacjach dotyczących dziecka.*

Załączniki do wniosku:

1. W przypadku zgłoszenia dziecka 6-letniego do klasy pierwszej niezbędne jest zaświadczenie   
   o uczęszczaniu dziecka do przedszkola w bieżącym roku szkolnym lub Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.
2. Oświadczenie rodziców potwierdzające spełnianie kryteriów zawartych we wniosku, w przypadku zaznaczenia TAK dla kryteriów z pozycji 3-4.
3. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane na czas nauki w szkole podstawowej, w przypadku dziecka niepełnosprawnego.

**KLAUZULA INFORMACYJNA PRZY REKRUTACJI UCZNIÓW DO SZKOŁY**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE , informuję, że:

**Administratorem Pani/Pana – rodzica/ opiekuna prawnego/kandydata do szkoły danych osobowych jest:** Szkoła Podstawowa nr 5 w Łukowie ul. Siedlecka 56, 21-400 Łuków, tel. 257984657.

**Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych** tel. 257984657.

**Celem przetwarzania danych jest:** rekrutacja uczniów do szkoły, realizacja obowiązku szkolnego

**Podstawa prawna przetwarzania:** zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.) oraz Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60, 949 i 1292) oraz Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2017, poz. 59 z późn. zm.)

**Zebrane dane będą przechowywane  przez okres** niezbędny do realizacji celu, w którym są przetwarzane, a po jego zrealizowaniu przez czas określony przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub okres wygaśnięcia roszczeń związanych z realizacją celu przetwarzania danych osobowych.

**Odbiorcami podanych danych osobowych** mogą być wyłącznie podmioty upoważnione do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe lub kandydata do szkoły nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (szczegóły w art. 17), ograniczenia przetwarzania (szczegóły w art. 18) , prawo do przenoszenia danych (szczegóły w art. 20), prawo wniesienia sprzeciwu (szczegóły w art. 21), prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie np. na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego j/w

Łuków, dnia ……………………………..…….

...........................................................                                ............................................

czytelny podpis matki/opiekunki prawnej                  czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego